

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาด้านการบริหารการศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์ ครั้งที่ 1/2567

วันที่ 5 เมษายน 2567 เวลา 11.00 - 12.30 น.

ณ ห้องประชุม R210 คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้มาประชุม

1. อาจารย์ ดร.สรชา เตชะอำไพ ประธานกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นริศ หนูหอม กรรมการ
ประธานหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรารถนา นิมมานเทอดวงศ์ กรรมการ
แทน ประธานหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณารถ จงเลิศจรรยา กรรมการ
แทน ประธานหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี (หลักสูตรนานาชาติ)
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารณีย์ พันกะหัด กรรมการ
ประธานหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วศพร เตชะพีรพานิช กรรมการ
ประธานหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธาและสิ่งแวดล้อม
7. รองศาสตราจารย์ ดร.ฉันทัญญา วสุศรี กรรมการ
ประธานหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ
8. อาจารย์ ดร.นพกร ภูระย้า กรรมการ
ประธานหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรนานาชาติ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์รวี ทองธรรมชาติ
ภาควิชาวิศวกรรมเคมี
2. นางสุกัญญา กิ่งสวัสดิ์
ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล
3. นางสาววิภาวดี กรรณประชา
ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ
4. นางสาวสมหญิง โอฐธนู
ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ

5. นางสาวจิราพร ชมภูจันทร์
ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
6. นางทัศนีย์ จันทร์เชื้อแถว
ภาควิชาวิศวกรรมโยธาและสิ่งแวดล้อม
7. นางสาวอภิรมย์ ฉายเพิ่มศักดิ์
ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
8. นางสาวชिरาภรณ์ ทองคุ้ม
ภาควิชาวิศวกรรมชีวการแพทย์
9. นางสาวหนึ่งฤทัย คุ่มฉัยยา
หัวหน้างานกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม

- | | |
|---------------------------------|------------------|
| 1. นายพัทธนันท์รัชต์ คงวงศ์วาน | เลขานุการ |
| 2. นางชาลิสรา รัตนวงศ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 3. นางสาวเพ็ญจันทร์ ภัทรเมธิกิจ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 4. นางสาวปรีดา เจริญธนะจินดา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 11.00 น.

อาจารย์ ดร.สรชา เดชะอำไพ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดและดำเนินการประชุมคณะกรรมการพัฒนาด้านการบริหารการศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566

ประธานในที่ประชุม แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 โดยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ต้องได้รับการแต่งตั้งจากรองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา
2. ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรการจัดการศึกษาตามหลักเกณฑ์การศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (OBE) หรือเกณฑ์พัฒนาคุณภาพหลักสูตร AUN-QA ที่มหาวิทยาลัยมหิดลจัดให้ หรือหลักสูตรอื่นที่เทียบเท่า และมีระยะเวลาการเข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่า 180 นาที ภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปีย้อนหลัง

3. ต้องได้รับอนุมัติการรับรองผลการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล อย่างน้อยระดับที่ 2 สำหรับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอย่างน้อยระดับที่ 3 สำหรับประธานหลักสูตร โดยจะเริ่มมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567

มติที่ประชุม : รับทราบ

1.2 การใช้ระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ ในภาคการศึกษาที่ 2

ปีการศึกษา 2566

ประธานในที่ประชุม แจ้งการใช้ระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ ในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566 โดยให้ทุกภาควิชาช่วยประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเข้าทำแบบประเมินในระหว่างวันที่ 17 - 30 เมษายน 2567

ทั้งนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารณีย์ พันกะหรัต แจ้งว่าภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า มีระบบประเมินความพึงพอใจการจัดการเรียนการสอนออนไลน์เฉพาะในส่วนของภาควิชาอยู่แล้ว

มติที่ประชุม : รับทราบ

1.3 รายงานผลสอบมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์

ประธานในที่ประชุม แจ้งสรุปรายงานผลสอบมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยมีนักศึกษาชั้นปีที่ 4 จำนวน 16 คน ยังไม่ผ่านการสอบมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ และขอให้เจ้าหน้าที่หลักสูตรช่วยดำเนินการติดตามให้นักศึกษาทุกคนผ่านการสอบดังกล่าว

มติที่ประชุม : รับทราบ

1.4 ขั้นตอนการขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานเพื่อตรวจเยี่ยมนักศึกษาฝึกงาน ประจำปีการศึกษา 2566

ประธานในที่ประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่ปีที่ผ่านมาพบปัญหาขั้นตอนการขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานเพื่อตรวจเยี่ยมนักศึกษาฝึกงาน ประจำปีการศึกษา 2566 เนื่องจากขั้นตอนดำเนินเอกสารล่าช้า นั้น งานกิจการนักศึกษา งานทรัพยากรบุคคล พร้อมด้วยงานคลังและพัสดุ จึงได้ดำเนินการประชุมร่วมกันเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน โดยขอให้หัวหน้างานกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบดังนี้ เสนอขั้นตอนการดำเนินเอกสารเพื่อการตรวจเยี่ยมนักศึกษาฝึกงาน งานกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ จะดำเนินการจัดส่งสรุปรายชื่อสถานประกอบการไปยังภาควิชา และให้ภาควิชาดำเนินการขออนุมัติไปยังงานคลังและพัสดุ โดยไม่ต้องผ่านงานกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เพื่อลดขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการ ทั้งนี้ ขอความอนุเคราะห์ภาควิชาจัดส่งเอกสารเพื่อขออนุมัติก่อนการเดินทางภายในเวลา 3 วันทำการ

มติที่ประชุม : รับทราบ

1.5 ขั้นตอนการขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานเพื่อนำนักศึกษาเข้าเยี่ยมชมศึกษาดูงาน

ประธานในที่ประชุม มอบหมายหัวหน้างานกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้ กระบวนการขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานเพื่อนำนักศึกษาเข้าเยี่ยมชมศึกษาดูงาน จะดำเนินการลดขั้นตอนลง โดยขอให้ภาควิชาดำเนินการจัดส่งรายชื่อนักศึกษาแนบมาพร้อมหนังสือขอความอนุเคราะห์ลงนามเข้าศึกษาดูงานมายังงานกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 สัปดาห์ สำหรับในขั้นตอนการขออนุมัติเดินทางสามารถส่งเอกสารที่งานคลังและพัสดุ ได้โดยไม่ต้องผ่านงานกิจการนักศึกษา เพื่อลดขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการขออนุมัติเดินทาง

มติที่ประชุม : รับทราบ

1.6 รายงานผลการอบรมหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ของนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์

ประธานในที่ประชุมฯ แจ้งผลการอบรมหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ของนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์รายละเอียด ดังนี้

- | | | | |
|-------------------|-------------------|---------------|----------------|
| 1. ระดับปริญญาตรี | ผ่านแล้ว 1,183 คน | ไม่ผ่าน 24 คน | ไม่อบรม 19 คน |
| 2. ระดับปริญญาโท | ผ่านแล้ว 252 คน | ไม่ผ่าน 29 คน | ไม่อบรม 118 คน |
| 3. ระดับปริญญาเอก | ผ่านแล้ว 82 คน | ไม่ผ่าน 8 คน | ไม่อบรม 31 คน |

ทั้งนี้ ขอให้ประธานหลักสูตร ช่วยประชาสัมพันธ์ เร่งรัดให้นักศึกษาดำเนินการอบรมให้ครบต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

1.7 รายงานแบบสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษา (ความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจ) ต่อการจัดการเรียนการสอนและการบริการ และความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต รวมทั้งการประเมินหลักสูตร เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตร

ประธานในที่ประชุมฯ แจ้งผลการสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษา (ความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจ) ต่อการจัดการเรียนการสอนและการบริการ การประเมินหลักสูตร ความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต เพื่อให้ประธานหลักสูตรทราบ และนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการหลักสูตร และปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนต่อไป ตามเอกสารประกอบการประชุม และรายละเอียดดังนี้

ความคิดเห็นของนักศึกษา (ความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจ) ต่อการจัดการเรียนการสอนและการบริการ

- | | | |
|--|------------|----------|
| - การบริการสิ่งอำนวยความสะดวกในภาพรวม | ระดับ 4.19 | จาก 5.00 |
| - การให้บริการห้องสมุด และข้อมูลสารสนเทศ | ระดับ 4.25 | จาก 5.00 |
| เทคโนโลยีการเรียนรู้ (คอมพิวเตอร์ เครือข่าย และสัญญาณอินเทอร์เน็ต) | | |

ผลการประเมิน	ระดับ 4.13	จาก 5.00
- การจัดสวัสดิการรักษายาบาล	ระดับ 4.26	จาก 5.00
- การให้บริการหอพักนักศึกษา	ระดับ 4.14	จาก 5.00
- การจัดการโรงอาหาร	ระดับ 4.07	จาก 5.00
- สถานที่พักผ่อนและออกกำลังกาย	ระดับ 4.13	จาก 5.00
- การให้บริการพื้นที่แบบ Co-working space และพื้นที่การเรียนรู้แบบ BYOD (Bring Your Own Device)	ระดับ 4.13	จาก 5.00
- สภาพแวดล้อม และความปลอดภัย	ระดับ 4.34	จาก 5.00
- การให้บริการของเจ้าหน้าที่	ระดับ 4.30	จาก 5.00

นอกจากนี้ ประธานฯ ได้แจ้งผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งประกอบด้วย ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี ด้านอัตลักษณ์ของบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล รวมทั้งการประเมินหลักสูตร เพื่อให้ประธานหลักสูตรทราบ และนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร และปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

1.8 ประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล ด้านการศึกษา รุ่นที่ 4 (Mahidol University Academic Development Program : MU-ADP#4) หัวข้อ เดือน เมษายน และเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2567

ประธานในที่ประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ามหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล ด้านการศึกษา รุ่นที่ 4 (Mahidol University Academic Development Program : MU-ADP#4) หัวข้อ เดือน เมษายน และเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2567 ทั้งนี้ ขอความอนุเคราะห์ประธานหลักสูตรในการดำเนินการแจ้งอาจารย์ทุกท่านที่สนใจสามารถสมัครเข้าร่วมได้ตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม : รับทราบ

1.9 ประชาสัมพันธ์งานประชุมวิชาการ The 4th AUN-TEPL Symposium 2024 หัวข้อ “AI for Personalised Learning”

ประธานในที่ประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ามหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดจัดงานประชุมวิชาการ The 4th AUN-TEPL Symposium 2024 หัวข้อ “AI for Personalised Learning” ในรูปแบบ Onsite จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วม 100 คน ซึ่งทางมหาวิทยาลัยมหิดล กั้นพื้นที่สำหรับอาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 30 คน สำหรับการเข้าร่วมแบบ Online ไม่จำกัดจำนวน

มติที่ประชุม : รับทราบ

1.10 การสำรวจความคิดเห็น (ความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจ) ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ทุกชั้นปี มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา 2566 (ชุดที่ 2)

ประธานในที่ประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ามหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดจัดการสำรวจความคิดเห็นนักศึกษา (ความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจ) ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกชั้นปี มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา 2566 (ชุดที่ 2) ในระหว่างวันที่ 22 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 7 มิถุนายน 2567 ทั้งนี้ ขอความร่วมมือท่านประธานหลักสูตร ในการช่วยประชาสัมพันธ์นักศึกษาเพื่อร่วมทำแบบสำรวจความคิดเห็นตามวันดังกล่าว

มติที่ประชุม : รับทราบ

ชลิลา รัตนวงศ์

(นางสาวชลิลา รัตนวงศ์)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

พิชิต ๐

(นางพิชิตนันท์รัชต์ คงวงศ์วาน)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ศร

(อาจารย์ ดร.สรชา เตชะอำไพ)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา