

แบบฟอร์มแสดงความยินยอมและรับทราบระเบียบการสอบสัมภาษณ์ออนไลน์
ระบบ TCAS รอบที่ 1 (Portfolio) ประจำปีการศึกษา 2564
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ตามที่ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว)โรงเรียน

เลขประจำตัวสมัครสอบ.....เลขประจำตัวประชาชน.....อายุ.....

ปี อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน..... ตำบล/แขวงอำเภอ/เขต

.....จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

.....(ที่สามารถติดต่อได้สะดวก) ID-line.....

E-mail เป็นผู้สมัครที่เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ในระบบ TCAS รอบที่ 1 (Portfolio)

ปีการศึกษา 2564 ของหลักสูตร (โปรดทำเครื่องหมาย หน้าหลักสูตรที่สมัคร)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> วศ.บ. (วิศวกรรมเครื่องกล) | <input type="checkbox"/> วศ.บ. (วิศวกรรมเคมี) |
| <input type="checkbox"/> วศ.บ. (วิศวกรรมอุตสาหการ) | <input type="checkbox"/> วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) |
| <input type="checkbox"/> วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) | <input type="checkbox"/> วศ.บ. (วิศวกรรมโยธา) |
| <input type="checkbox"/> วศ.บ. (วิศวกรรมชีวการแพทย์นานาชาติ) | <input type="checkbox"/> วศ.บ. (วิศวกรรมเคมีนานาชาติ) |
| <input type="checkbox"/> วศ.บ. (วิศวกรรมอุตสาหการนานาชาติ) | |

ข้าพเจ้า เข้าใจ ยินยอมและรับทราบระเบียบ “การสอบสัมภาษณ์ออนไลน์ระบบ TCAS รอบที่ 1 (Portfolio) ประจำปีการศึกษา 2564 คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล” มีรายละเอียดต่อไปนี้

1. ข้อมูลรวมทั้งภาพและเสียงหรือส่วนหนึ่งส่วนใดใน “สอบสัมภาษณ์ออนไลน์ระบบ TCAS รอบที่ 1 (Portfolio) ประจำปีการศึกษา 2564 คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล” เป็นลิขสิทธิ์ของทางคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ห้ามมิให้คัดลอก ทำซ้ำ นำออก หรือกระทำการใดๆ เพื่อประโยชน์หรือเผยแพร่สู่สาธารณะโดยไม่ได้รับความยินยอมอย่างเป็นทางการจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งคณะวิศวกรรมศาสตร์ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินคดีกับผู้เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายกำหนด
2. การทุจริตการสอบในทุกกรณี ถือเป็นความผิดร้ายแรง ผู้สมัครจะถูกตัดสิทธิ์การเข้าสอบทันที และผู้สมัครรวมถึงผู้เกี่ยวข้องในการกระทำให้เกิดการทุจริตจะถูกดำเนินคดีตามที่กฎหมายกำหนด
3. ผลการตัดสินของคณะกรรมการจัดการสอบฯ ถือเป็นที่สุด และคณะกรรมการจัดการสอบฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการชี้แจงกรณีที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการและผลการตัดสินในทุกกรณี

ข้าพเจ้าได้อ่าน และ เข้าใจระเบียบแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อในเอกสารฉบับนี้เพื่อเป็นหลักฐานแสดงความยินยอม และพร้อมปฏิบัติตามระเบียบการสอบสัมภาษณ์ออนไลน์ฯ ทุกประการ

ลงชื่อผู้สมัครสอบสัมภาษณ์
 (.....)
 วันที่

คำยินยอมของผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า..... เป็นผู้ปกครองของ นาย/นางสาว

.....ซึ่งมีความสัมพันธ์โดยเป็น..... ได้รับทราบข้อความข้างต้น และยินยอมให้มีการลงนามตามเอกสารนี้ทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ปกครอง
 (.....)
 วันที่

วิธีการนำส่งเอกสารแสดงความยินยอมที่ลงนามแล้ว

1. ให้ส่งหนังสือตอบรับนี้มายัง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล **ภายในวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564 ก่อนเวลา 16.00 น.** ซึ่งหากเลยกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าท่านสละสิทธิ์การเข้าสอบสัมภาษณ์ฯ โดยทันที
2. ช่องทางที่สามารถนำส่งเอกสารแสดงความยินยอมที่ลงนามแล้ว (เลือกเพียง 1 ช่องทางที่สะดวก)
 - 2.1 นำส่งเอกสารที่ลงนามแล้วในรูปแบบ PDF หรือ Images files ผ่านทางระบบรับเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่ <https://forms.gle/TDemcWyB2Sj3oBhH6>



- 2.2 นำส่งเอกสารที่ลงนามแล้วในรูปแบบ PDF หรือ Image files มายัง e-mail : penjan.pha@mahidol.edu หรือ pattananrut.kon@mahidol.ac.th
3. ท่านสามารถตรวจสอบผลการนำส่งเอกสารแสดงความยินยอมฉบับนี้ และตรวจสอบสิทธิ์พร้อมรอบการเข้าสัมภาษณ์ รวมถึงช่องทาง การเข้าสัมภาษณ์ออนไลน์ (WebEx Meeting) ได้ที่ เว็บไซต์คณะวิศวกรรมศาสตร์ www.eg.mahidol.ac.th
4. หากมีข้อสงสัยหรือต้องการความช่วยเหลือ ท่านสามารถติดต่อได้ที่ e-mail : penjan.pha@mahidol.edu

รูปแบบและระเบียบการเข้าสอบสัมภาษณ์

1. การสอบสัมภาษณ์จะกระทำโดยใช้โปรแกรม WebEx Meeting เท่านั้น โดยท่านสามารถตรวจสอบ URL หรือ Meeting ID ที่ประกาศไว้บน เว็บไซต์ของคณะ โดยข้อมูลดังกล่าวจะทำให้ท่านเชื่อมต่อกับเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกที่จะเป็นผู้ประสานงานแจ้งข้อมูลการเข้าสัมภาษณ์ใน ห้อง WebEx Meeting กับกรรมการสอบอีกครั้ง เพื่อให้ท่านเข้าสอบสัมภาษณ์ในรอบของท่าน โดยให้ท่านเชื่อมต่อเข้ามาก่อนเวลาสัมภาษณ์ 30 นาที

1.1 ในกรณีที่ท่านต้องการทดสอบความพร้อมในการใช้โปรแกรม WebEx Meeting ทางคณะวิศวกรรมศาสตร์ ม.มหิดล จัดให้มีรอบการ ชักซ้อมเตรียมความพร้อมโดยท่านสามารถใช้อุปกรณ์ เช่น คอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ Notebook หรือ Smart Phone ที่มีกล้อง และติดตั้งโปรแกรม WebEx Meeting เป็นที่เรียบร้อย

1.2 รอบทดสอบ วันจันทร์ที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 19.30 ถึง 21.30 น. โดยเชื่อมต่อมาที่

Meeting ID : 158 977 2433

Password : EGTCAS

Link : <https://mahidol.webex.com/mahidol/j.php?MTID=m20c82832fd67fa692d300ac2992f1e2f>

2. การปฏิบัติก่อนการเข้าสอบสัมภาษณ์ออนไลน์ฯ ณ วันที่สอบสัมภาษณ์

- 2.1 ก่อนเวลาสอบสัมภาษณ์ประมาณ 30 นาที ให้ผู้สมัครเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ สัญญาณ Internet สถานที่ และโทรศัพท์ตาม หมายเลขที่ท่านให้ไว้เพื่อติดต่อกรณีฉุกเฉิน
- 2.2 จัดเตรียมเอกสารเพื่อแสดงตัวตนของท่าน เช่น บัตรประชาชน เป็นต้น
- 2.3 จัดเตรียมเอกสารหรือ Portfolio ที่จำเป็นในการแสดงความสามารถของท่านเพื่อให้กรรมการฯ พิจารณา (WebEx Share Screen)
- 2.4 ทำการเชื่อมต่อด้วย โปรแกรม WebEx Meeting โดยใช้ Meeting ID ที่ประกาศไว้ บนเว็บไซต์ของคณะ เพื่อรายงานตัวพร้อมเข้า สอบ โดยท่านต้องแจ้งหมายเลขผู้สมัคร และหลักสูตรที่ท่านสมัคร
- 2.5 เมื่อเชื่อมต่อแล้วให้แจ้งหมายเลขผู้สมัคร และชื่อ-นามสกุล กับเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ซึ่งเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกจะเป็นผู้กำหนด และให้ข้อมูลห้องสอบ เพื่อให้ท่านเชื่อมต่อและดำเนินการสัมภาษณ์ผ่าน โปรแกรม WebEx Meeting
- 2.6 หากท่านประสบปัญหาด้านความพร้อมและต้องการติดต่อเจ้าหน้าที่ ติดต่อได้ที่ คุณเพ็ญจันทร์ แสงธงไชย โทร 081-8545830

3. การปฏิบัติระหว่างการสอบสัมภาษณ์ออนไลน์ฯ

- 3.1 ให้ผู้สมัครทำการเชื่อมต่อเข้าสัมภาษณ์ โดยใช้ Meeting ID ที่เพิ่งได้รับจากเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก
- 3.2 ขอให้ท่านเปิดกล้อง และไมค์ ของท่าน ตลอดการสอบสัมภาษณ์ออนไลน์ฯ
- 3.3 ห้ามไม่ให้มีการบันทึกภาพและเสียง และไม่อนุญาตให้ผู้ไม่เกี่ยวข้องอยู่ระหว่างการสอบสัมภาษณ์ออนไลน์
- 3.4 ห้ามใช้ Virtual Background ในทุกกรณี
- 3.5 ให้ท่านแสดงตัวตนพร้อมเอกสารหรือบัตรประชาชนต่อกรรมการสอบฯ
- 3.6 ควรแต่งกายสุภาพ และควรดำเนินการสอบด้วยความสงบเป็นระเบียบ

4. การปฏิบัติภายหลังการเข้าสอบสัมภาษณ์ออนไลน์ฯ

- 4.1 ให้ท่านดำเนินการ Leave WebEx Meeting ทันทีที่กรรมการสอบสัมภาษณ์ อนุญาต
- 4.2 ให้กลับไปแจ้ง Meeting ID ที่เข้ามาในช่วงแรก ที่มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก เพื่อแจ้งหมายเลขผู้สมัคร และสถานะว่าท่านได้ ดำเนินการสอบเสร็จสิ้น
- 4.3 เพื่อสิ้นสุดการรายงานสถานะการสอบ ท่านสามารถ Leave WebEx Meeting ได้