

สำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ หรือผู้กู้รายเก่าที่เปลี่ยนระดับการศึกษาหรือเปลี่ยนสถานศึกษา

แบบคำขอกู้ยืมเงิน

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา.....

ชื่อ-สกุลของผู้ขอกู้เงิน (นาย/นาง/นางสาว).....
 นักศึกษาระดับคณะสาขา
 หลักสูตร.....ปี ชั้นปีที่.....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
 โทรศัพท์ (มือถือ)

รายการเอกสาร/หลักฐาน ที่ใช้ประกอบการพิจารณาขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	
ผู้กู้รายเก่าที่เปลี่ยนระดับการศึกษา/เปลี่ยนสถานศึกษา	ผู้กู้ยืมรายใหม่
เอกสารของผู้กู้ยืม บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง	
1. แบบคำขอกู้ยืมเงิน (กยศ.101)	1. แบบคำขอกู้ยืมเงิน (กยศ.101)
2. แบบคำขอกู้ยืมที่พิมพ์จากระบบ e-studentloan	2. แบบคำขอกู้ยืมที่พิมพ์จากระบบ e-studentloan
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ ผู้กู้ยืม / บิดา / มารดา / ผู้ปกครอง (กรณีบิดา/มารดา เสียชีวิตให้แนบสำเนาใบมรณะบัตร)	3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ ผู้กู้ยืม / บิดา / มารดา / ผู้ปกครอง (กรณีบิดา/มารดา เสียชีวิตให้แนบสำเนาใบมรณะบัตร)
4. สำเนาทะเบียนบ้านของ ผู้กู้ยืม / บิดา / มารดา / ผู้ปกครอง	4. สำเนาทะเบียนบ้านของ ผู้กู้ยืม / บิดา / มารดา / ผู้ปกครอง
5. สำเนาคู่ฉบับแบบลงทะเบียนเรียนฯ(ปีล่าสุด) หรือ แบบรับรองการเป็นผู้กู้รายเก่าจากโรงเรียนเดิม	-
6. ผลการศึกษา (นักศึกษาใหม่ให้ใช้ใบ ปพ 1:4)	5. ผลการศึกษา (นักศึกษาใหม่ให้ใช้ใบ ปพ 1:4)
เอกสารรับรองรายได้ครอบคลุม ทั้งของบิดา/มารดา และผู้ปกครอง (ดูรายละเอียดคำชี้แจงเรื่องหนังสือรับรองรายได้แนบท้าย)	
บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง อาชีพอิสระ(รับจ้าง ค้าขาย เกษตรกร)	บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง อาชีพอิสระ(รับจ้าง ค้าขาย เกษตรกร)
7. หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัว (กยศ.102)	6. หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัว (กยศ.102)
8. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการผู้รับรองรายได้ (ที่ไม่หมดอายุ) หรือ กรณีบัตรข้าราชการหมดอายุ ให้ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและหนังสือรับรองเงินเดือนจากต้นสังกัด	7. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการผู้รับรองรายได้ (ที่ไม่หมดอายุ) หรือ กรณีบัตรข้าราชการหมดอายุ ให้ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและหนังสือรับรองเงินเดือนจากต้นสังกัด
บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง รับราชการ พนักงานหรือลูกจ้างบริษัท/ ห้างร้าน/โรงงาน/รัฐวิสาหกิจ	บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง รับราชการ พนักงานหรือลูกจ้างบริษัท/ ห้างร้าน/โรงงาน/รัฐวิสาหกิจ
9. หนังสือรับรองเงินเดือน จากต้นสังกัด หรือ สลิปเงินเดือนฉบับจริง	8. หนังสือรับรองเงินเดือน จากต้นสังกัด หรือ สลิปเงินเดือนฉบับจริง
-	9. แผนผังที่อยู่อาศัยตามทะเบียนบ้านของบิดา/มารดา/ผู้ปกครอง
เอกสารรับรองสถานภาพครอบครัว	
10. หนังสือรับรองสถานภาพครอบครัว	10. หนังสือรับรองสถานภาพครอบครัว
11. กรณีหย่าร้าง ให้แนบ สำเนาใบหย่า	11. กรณีหย่าร้าง ให้แนบ สำเนาใบหย่า
12. กรณี บิดา/มารดา ไม่อุปการะโดยสิ้นเชิง ให้จัดทำ หนังสือรับรองความเป็นผู้อุปการะที่มีใช้บิดา/มารดา	12. กรณี บิดา/มารดา ไม่อุปการะโดยสิ้นเชิง ให้จัดทำ หนังสือรับรองความเป็นผู้อุปการะที่มีใช้บิดา/มารดา
เฉพาะเจ้าหน้าที่	
ได้รับเอกสาร <input type="checkbox"/> ครบ <input type="checkbox"/> ไม่ครบ ขาด.....รายการ	
ลงชื่อ.....ผู้รับเอกสาร	
วันที่.....	

**แบบคำขอกู้ยืมเงิน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา.....**

ติดรูปถ่าย
ของผู้ยื่น
คำขอกู้เงิน

โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจงหรือพิมพ์

- ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....วันเดือนปีเกิด.....อายุ.....ปี
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
- นักเรียน/นักศึกษา ระดับ.....ชั้นปีที่.....คณะ.....
คะแนนเฉลี่ยสะสม.....รหัสประจำตัวนักเรียน/นักศึกษา.....ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....
- ภูมิลำเนาเดิม เลขที่ หมู่ที่..... ตรอก/ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
- ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่..... ตรอก/ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
- จบการศึกษาชั้นสูงสุดระดับ.....สาขา.....
สถานศึกษา.....ปีการศึกษา.....

5. เคยได้รับทุนการศึกษา

ปีการศึกษา	ประเภท	ชื่อทุนการศึกษา	จำนวนเงิน

- ไม่เคยได้รับทุนการศึกษา

6. เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ครั้งที่	ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา	ชั้นปีที่	สถานศึกษา	วงเงินกู้

- ไม่เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

7. บิดาข้าพเจ้าชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
 จบการศึกษาชั้นสูงสุด.....จากสถานศึกษา.....
 อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง
 หน้าที่
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่ เซ้าร้าน
 ลักษณะสินค้า
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....
 เกษตรกร ประเภท
 โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เซ้าที่รวม.....ไร่
 รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

8. มารดาข้าพเจ้าชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
 จบการศึกษาชั้นสูงสุด.....จากสถานศึกษา.....
 อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง
 หน้าที่
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่ เซ้าร้าน
 ลักษณะสินค้า
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....
 เกษตรกร ประเภท
 โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เซ้าที่รวม.....ไร่
 รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

9. สถานภาพสมรสของบิดามารดา

- อยู่ด้วยกัน หย่า แยกกันอยู่ตามอาชีพ
 อื่น ๆ ระบุ.....

10. พี่น้องร่วมบิดามารดา รวมผู้ขอกู้ยืม มี.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน ข้าพเจ้าเป็นคนที่.....
 พี่น้องกำลังศึกษาอยู่รวม.....คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	ชั้นปี	สถานศึกษา

11. พี่น้องที่ประกอบอาชีพแล้วรวม.....คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	วุฒิการศึกษา	สถานที่ทำงาน	รายได้เดือนละ

12. คู่สมรสข้าพเจ้า(ถ้ามี) ชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
 จบการศึกษาชั้นสูงสุด.....จากสถานศึกษา.....
 อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง
 หน้าที่
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่ เซ้าร้าน
 ลักษณะสินค้า
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....
 เกษตรกร ประเภท
 โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เซ้าที่รวม.....ไร่
 รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

13. ข้าพเจ้าได้รับค่าใช้จ่ายเดือนละ.....บาท (นอกเหนือจากค่าเล่าเรียน)

14. ข้าพเจ้าได้รับการอุปการะด้านการเงินจาก(นาย/นาง/นางสาว).....
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
 มีความสัมพันธ์กับข้าพเจ้าโดยเป็น.....

15. ผู้ปกครอง (กรณีไม่ใช่บิดา มารดา หรือพี่น้องร่วมบิดามารดา หรือคู่สมรส)

ชื่อ.....สกุล.....เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

จบการศึกษาขั้นสูงสุด.....จากสถานศึกษา.....

อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง

หน้าที่

ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่ เซ้าร้าน

ลักษณะสินค้า

รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....

เกษตรกร ประเภท

โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เซ้าที่รวม.....ไร่

อื่นๆ (ให้ระบุ

รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

16. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

16.1 เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา ได้แก่ ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา* หน่วย : บาท

	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 3	รวม
16.1.1 ค่าเล่าเรียนค่าที่สถานศึกษาเรียกเก็บ				
16.1.2 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องกับการศึกษาตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บ				
16.1 รวม				

16.2 เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา ได้แก่ ค่าครองชีพ (ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายส่วนตัว) โดยให้กู้ตามวงเงินที่กำหนดไว้ในแต่ละรายและในแต่ละระดับการศึกษา*

16.2.1 ค่าครองชีพ เดือนละ	บาท เป็นเวลา.....เดือน	
16.1 และ 16.2 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท)		

หากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ข้าพเจ้ามีความประสงค์เบิกจ่ายเงินจากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา.....จังหวัด.....

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว จำนวน.....รายการ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

*ตามที่ระบุไว้ในประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดขอบเขตการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาประจำปีการศึกษานั้น ๆ

คำชี้แจงเรื่องหนังสือรับรองรายได้

หนังสือรับรองรายได้ / หนังสือรับรองเงินเดือน

ในการยื่นขอกู้ยืมเงินของรัฐบาลนั้น นักศึกษาจะต้องชี้แจงว่าครอบครัวมีรายได้จำนวนเท่าใดต่อปี เอกสารที่จะยื่นยื่นรายได้นั้น แยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. **หนังสือรับรองเงินเดือน** จะใช้กรณีที่เป็นบิดา-มารดา/ผู้ปกครองหรือผู้อุปการะ ประกอบอาชีพที่มีเงินเดือนประจำ เช่น ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานบริษัท ฯลฯ โดยนักศึกษาจะต้องดำเนินการให้บิดา-มารดา/ผู้ปกครองหรือผู้อุปการะ ขอให้ต้นสังกัดนั้น ๆ เป็นผู้ออกหนังสือรับรองเงินเดือนให้ (ไม่มีแบบฟอร์มที่กำหนดให้จากมหาวิทยาลัย ขึ้นอยู่กับต้นสังกัดของแต่ละหน่วยงาน)

2. **หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอ** จะใช้กรณีที่เป็นบิดา-มารดา/ผู้ปกครองหรือผู้อุปการะประกอบอาชีพที่มีรายได้ไม่แน่นอน เช่น เกษตรกร พ่อค้า-แม่ค้า รับจ้างทั่วไป กรรมกร ฯลฯ และหากบิดา-มารดาไม่ประกอบอาชีพหรือไม่มีรายได้จะต้องรับรองว่าไม่มีรายได้ โดยนักศึกษาจะต้องใช้แบบฟอร์มตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด แล้วให้ข้าราชการระดับ 5 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้ปกครองท้องถิ่น ระดับ ผู้ใหญ่บ้านขึ้นไปเป็นผู้รับรอง โดยผู้รับรองตามข้อ 2. จะต้องสำเนาบัตรประจำตัวที่แสดงว่ามีสิทธิรับรอง เช่น บัตรประจำตัวข้าราชการ บัตรประจำตัวกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบกับหนังสือรับรองรายได้ โดย**บัตรดังกล่าวต้องไม่หมดอายุ** ผู้รับรองรายได้ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและเป็นผู้ที่รู้จักกับครอบครัวของนักศึกษาและรับรู้รายได้ของครอบครัวของนักศึกษาเป็นอย่างดี

ตัวอย่างการใช้หนังสือรับรองเงินเดือนหรือรับรองรายได้

ตัวอย่างที่ 1 บิดารับราชการครู มารดาเป็นพนักงานธนาคาร

เอกสารที่ต้องใช้

1. หนังสือรับรองเงินเดือนของบิดาที่ออกให้โดยต้นสังกัด (ครู)
2. หนังสือรับรองเงินเดือนของมารดาที่ออกให้โดยต้นสังกัด (ธนาคาร)

ตัวอย่างที่ 2 บิดาเป็นพนักงานบริษัท ส่วนมารดาไม่ประกอบอาชีพ

เอกสารที่ต้องใช้

1. หนังสือรับรองเงินเดือนที่ออกให้โดยบริษัทที่บิดาปฏิบัติงาน
2. หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวผู้ขอที่ระบุเฉพาะมารดาว่าไม่มีรายได้ ซึ่งรับรองโดยข้าราชการระดับ 5 ขึ้นไป หรือเทียบเท่าหรือผู้บริหารสถาบันการศึกษา หรือผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง

ตัวอย่างที่ 3 บิดาอาชีพรับจ้างทั่วไป มารดาอาชีพรับจ้างกรีดยา/บิดา-มารดามีอาชีพเป็นเกษตรกร เช่น ทำสวนหรือทำนาหรืออาชีพอื่นๆ

เอกสารที่ต้องใช้

1. หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวที่ระบุรายได้ของบิดาและมารดา ว่ามีรายได้ปีละเท่าใด ซึ่งรับรองโดยข้าราชการระดับ 5 ขึ้นไป หรือเทียบเท่า หรือผู้บริหารสถาบันการศึกษา หรือผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง

หมายเหตุ หากผู้อุปการะไม่ใช่บิดา-มารดา ให้รับรองรายได้ของผู้อุปการะและมีเอกสารรับรองเช่นเดียวกับบิดา-มารดา

หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอกู้

วันที่เดือนพ.ศ.....

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง
 สถานที่ทำงาน เลขที่ หมู่ที่

ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

ขอรับรองว่า นักศึกษา ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....

บิดา ชื่อ ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม (แนบใบมรณบัตร)

ประกอบอาชีพ ตำแหน่ง..... สถานที่ทำงาน

เลขที่ หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ.....บาท

มารดา ชื่อ ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม (แนบใบมรณบัตร)

ประกอบอาชีพ ตำแหน่ง..... สถานที่ทำงาน

เลขที่ หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ.....บาท

ผู้ปกครอง (ที่มีชีวิตบิดา-มารดา) ชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่

ประกอบอาชีพ ตำแหน่ง..... สถานที่ทำงาน

เลขที่ หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ.....บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

- การรับรองรายได้ของครอบครัว ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง
 - ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 5 ขึ้นไป หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า หรือ
 - ผู้บริหารสถาบันการศึกษา หรือ
 - ผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป (สำหรับผู้ที่ดำรงตำแหน่งนอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น เช่น อบต. สจ. หรือ นายกเทศมนตรี เป็นต้น ไม่สามารถรับรองได้)
- ผู้รับรองรายได้ต้องเขียนข้อความด้วยลายมือตนเองทั้งฉบับ ไม่มีการขีด ลบ ชีด ขำ หากเขียนผิด ต้องมีลายเซ็นผู้รับรองรายได้เช่นกำกับ ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด

หนังสือรับรองสถานภาพครอบครัวผู้ขอกู้

วันที่เดือนพ.ศ.....

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง
สถานที่ทำงาน เลขที่ หมู่ที่
ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

ขอรับรองว่า นักศึกษา ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....

มี บิดา ชื่อ.....

มี มารดา ชื่อ.....

มีสถานภาพ ดังนี้

อยู่ด้วยกัน หย่าร้าง

แยกทางกันโดยไม่ได้จดทะเบียนสมรส

ขาดการติดต่อ(ไปตระเวน).....

อื่นๆ (ไปตระเวน).....

โดยนักศึกษาได้อยู่ในความปกครองของ นาย/นาง/นางสาว..... เกี่ยวข้องเป็น.....

ประกอบอาชีพ ตำแหน่ง..... สถานที่ทำงาน

เลขที่ หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มีรายได้ปีละ.....บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าได้
รับรองข้อความเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาทุก
ประการ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

1. การรับรองสถานภาพครอบครัว ของผู้กู้ยืมให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง

1.1 ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 5 ขึ้น ไป หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า หรือ

1.2 ผู้บริหารสถาบันการศึกษา หรือ

1.3 ผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป

ไม่รับพิจารณาผู้รับรองที่นอกเหนือจากที่กำหนด

2. ผู้รับรองต้องเขียนข้อความด้วยลายมือตนเองทั้งฉบับ ไม่มีการขูด ลบ ชีด ขำ หากเขียนผิด ต้องมีลายเซ็นผู้รับรองเซ็นกำกับ
ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด

3. แบบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง พร้อมเอกสารการรับรอง

หนังสือรับรองความเป็นผู้อุปการะที่มีชีพิตา/มารดา (ใช้กรณี บิดา มารดา ไม่อุปการะโดยสิ้นเชิง)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

1. ขอรับรองว่านาย..... ซึ่งเป็นบิดาของนาย/นางสาว.....
ประกอบอาชีพ.....
สถานที่ทำงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
มีรายได้ปีละ.....บาท

มิได้อุปการะเลี้ยงดู นาย/นางสาว..... ตั้งแต่ปี พ.ศ.....
เนื่องจาก.....

2. ขอรับรองว่านาง..... ซึ่งเป็นมารดาของนาย/นางสาว.....
ประกอบอาชีพ.....
สถานที่ทำงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
มีรายได้ปีละ.....บาท

มิได้อุปการะเลี้ยงดู นาย/นางสาว..... ตั้งแต่ปี พ.ศ.....
เนื่องจาก.....

ปัจจุบัน นาย/นางสาว..... อยู่ในความอุปการะของ
นาย/นาง/นางสาว..... เกี่ยวข้องเป็น..... ของนักศึกษา ตั้งแต่ปี พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

1. การรับรองความเป็นผู้อุปการะที่มีชีพิตา/มารดา ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง

- 1.1 ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 5 ขึ้นไป หรือ ตำแหน่งเทียบเท่า หรือ
- 1.2 ผู้บริหารสถาบันการศึกษา หรือ
- 1.3 ผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป

ไม่รับพิจารณาผู้รับรองที่นอกเหนือจากที่กำหนด

2. ผู้รับรองต้องเขียนข้อความด้วยลายมือตนเองทั้งฉบับ ไม่มีการชูด ลบ ชีด นำ หากเขียนผิด ต้องมีลายเซ็นผู้รับรองเซ็นกำกับ ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด

3. แบบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง พร้อมเอกสารการรับรอง

แผนผังที่อยู่อาศัยตามทะเบียนบ้านของบิดา/มารดาผู้ขอกู้ยืม

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว).....รหัสนักศึกษา.....เป็นผู้ขอกู้ยืม
ขอรับรองว่า รูปถ่ายบ้านเป็นบ้านพักของ(นาย/นาง/นางสาว).....เกี่ยวข้องกับ.....
ตั้งอยู่ ณ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....จริง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอกู้ยืม

(รายละเอียดโดยสังเขป)

ภาพถ่ายบ้านนักศึกษา

1. รูปด้านหน้าบ้าน

เห็นตัวบ้านชัดเจน (กรณีบ้าน 2 ชั้น ต้องเห็นทั้ง 2 ชั้น)

2. รูปด้านหลังบ้าน

เห็นตัวบ้านชัดเจน (กรณีบ้าน 2 ชั้น ต้องเห็นทั้ง 2 ชั้น)

3. รูปถ่ายภายในบ้าน (จำนวน 2 ภาพ)

เห็นสภาพภายในของบ้านอย่างชัดเจน

เห็นสภาพภายในของบ้านอย่างชัดเจน